

事業者向け 放課後等デイサービス自評価表

令和6年度

※回答者5名 未回答あり

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		2	3	・当年度、スペースが確保され、支援空間の拡張が行われた。
	②	職員の配置数は適切であるか		2	3	・職員が足りない。特に祝日など
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		2	2	・身体的な理由が生じる場合は、屋内トイレを利用いただいている。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		3		・定期的に職員を集め会議を行っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	1	3		・連絡帳や送迎時に情報交換を図り改善を図っている。また定期的にアンケートを実施している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	2		・実施している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2		・サービス推進委員会を設け、定期的に評価をいただき業務改善に繋げている。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		2	2	・社内研修ならびに外部オンライン動画研修を活用している。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	2		・年2回アセスメントを実施し、ご家庭の様子も取集し、支援計画を作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2		・保護者の同意を得ながら、個別支援計画書を作成、支援を行っている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	2		・ケース会議を通じて個々の課題を抽出し検討を行っている。
適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1		・負荷が掛からないように、個々のステップに合わせ行っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	2		・夏プログラム等、準備して取り組んでいる。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		・当日のスケジュールを確認し、本人への同意をとりながら、無理のない支援を行っている。

	⑯ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2		・ホワイトボードを活用し、効率よく役割分担の可視化を行っている。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1	1	・職員間で情報の共有を図り、口頭のみならず日誌への記入も行っている。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	2		・職員との情報を共有し、随時支援改善を図っている。。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1		・個々に合わせたステップで、支援計画の設定を行っている。
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	3	1		・5領域の視点を中心に計画を立案し支援活動を行っている。
関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	2		・関係機関とも連携をとり円滑な支援を行っている。
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4			・適時、情報を共有し連絡を取り合い対応させていただいております。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	・対象者なし。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4			
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	2	1	・担当者間で連携を取り合い、情報共有を行い、より良い支援が図られている。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		3	1	
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	2	・敷地内の園庭に遊具を設置。同敷地の児童養護施設の児童との共有スペースを整備した。
(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			3		・参加している。

	㉙ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	2	2		・連絡帳でのやり取り。
	㉚ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	・個別支援計画書を作成時に家族支援に繋がっていると感じているが、十分にできていないため整備していく。
保護者への説明責任等	㉛ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	1	3		・契約時に実施している。
	㉜ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	1	3		・送受信の方法は連絡帳がメインであるが、他に個別面談の機会を検討していく。
	㉝ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	2	・個別での対応にとどまっている。
	㉞ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1		
	㉟ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	2		・月1のペースで日常の様子を発信している。
	㉞ 個人情報に十分注意しているか	4			
	㉙ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	1		
	㉚ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3		
非常時等の対応	㉛ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1	1	・火災、地震、風水害、不審者対策を含め、職員訓練を行っている。
	㉜ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3			
	㉝ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	2		・虐待および身体拘束研修を定期的に行っている。
	㉞ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	3		・日々の日誌に活動記録および気づき等を残している。

④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1		・
④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	1	・ファイリングを行い、事務所に設置している。

保護者向け 放課後等デイサービス自評価表

未回答箇所あり

		チェック項目	はい	どちらともいえ ない	いいえ	ご意見
環境 ・ 体 制 整 備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	1		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	10	2		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	1		
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 [†] が作成されているか	10	2		
	⑤	活動プログラム [‡] が固定化しないよう工夫されているか	9	3		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	4		・わからない
保護者への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	2		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	10	2		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	3	1	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	2	2	・わからない
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	4		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	3		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	2		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	9	2		
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	2		

等の対応	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	2		
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	10	1		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	10	1	1	・本人の可能性を広げてくれる支援や作業など行っていただきとても満足しています。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。